

ANUNȚ

Comuna Nanov, cu sediul în comuna Nanov, județul Teleorman, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile OUG 156/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical comunitar

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: Asistenta sociala si autoritate tutelara

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

-Studii: Școala Postliceală

- Diploma de absolvire a liceului sanitar, studii postliceale sanitare sau învățământ universitar în specializarea ”asistență medicală”;
- Vechime în specialitatea studiilor: minimum 6 luni
- Certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.
- Adeverință eliberată de către Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România
- Cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	31.01.2025
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Comuna Nanov, cu sediul în comuna Nanov, județul Teleorman, până la data de:	14.02.2025, ora 15.00

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	18.02.2025, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	19.02.2025, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	20.02.2025, ora 12.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.02.2025, ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	25.02.2025, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	25.02.2025, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	26.02.2025, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.02.2025, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	27.02.2025, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	27.02.2025, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	28.02.2025, ora 09.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	28.02.2025, ora 12.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	28.02.2025, ora 13.00

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare:Titlul I Sanatatea Publica (Cap I si Cap II) si Titlul III Asistenta medicala primara (Cap IV);
2. OUG nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania;
3. CODUL DE ETICA SI DEONTOLOGIE al asistentului medical generalist, al moasei si al asistentului medical din Romania;
4. Ordonanta de urgenta 18/2017 privind asistenta medicala comunitara;
5. Hotarare nr. 324 din 23 mai 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, functionarea si finantarea activitatii de asistenta medicala comunitara;
6. Hotararea nr. 459 din 5 mai 2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate in unitatile de asistenta medico-sociale si a unor normative privind personalul din unitatile de asistenta medico-sociala si personalul care desfasoara activitati de asistenta medicala comunitara;
7. ORDIN nr.1761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea,dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc,precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia;
8. Orinul nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a

infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

9. ORDIN nr.1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale;

10. Ordinul comun M.S./M.D.L.P.A nr 1282/728/2023 privind aprobarea Modelului de protocol-cadru de colaborare între unitate /subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservește populația.

TEMATICA

1. Asigurarea sănătății populației în sistemul de sănătate publică, programele de sănătate și serviciile acordate în asistența medicală primară;
2. Exercițiul profesiei de asistent medical generalist și asistent medical;
3. Consimțământul pacientului privind intervenția medicală și secretul profesional;
4. Obiectivele, activitățile și beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară;
5. Organizarea și funcționarea activității de asistență medicală comunitară;
6. Normarea personalului care desfășoară activități de asistență medicală comunitară;
7. Proceduri recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc;
8. Măsuri standard obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
9. Definiții. Ambalarea și stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activități medicale;
10. Responsabilități ale autorităților executivă de la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: primaria-nanov.ro, persoană de contact: Bulumac Mariana funcția Secretar General, având numărul de telefon 0247/319.902.

PRIMAR
GHENE ADRIAN